



CENTAR ZA PRUŽANJE USLUGA U ZAJEDNICI OSIJEK

Klasa: 402-09/23-01/1

Ur.br.: 2158-103-01-24-43

Osijek, 30. 04. 2024. godine

POZIV NA DOSTAVU PONUDA
U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE USLUGE STRUČNOG
NADZORA GRAĐENJA I USLUGA KOORDINATORA ZAŠTITE NA RADU

Evidencijski broj nabave A2.2-2024

Osijek, travanj 2024. godine



Financira
Europska unija
NextGenerationEU



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo prostornoga uređenja,
graditeljstva i državne imovine

FZOEU



FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I
ENERGETSKU UČINAKovitost

SADRŽAJ:

I.	OPĆI PODATCI	3
1.	Podatci o naručitelju:	3
2.	Osoba ili služba zadužena za kontakt:	3
3.	Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi:	3
4.	Komunikacija s gospodarskim subjektima:	3
II.	PODATCI O POSTUPKU I PREDMETU NABAVE	3
5.	Broj nabave:	3
6.	Procijenjena vrijednost nabave:	3
7.	Način realizacije nabave:	3
8.	Opis predmeta nabave:	4
9.	Količina ili opseg predmeta nabave:	4
10.	Mjesto izvršenja usluge:	4
III.	ROKOVI	4
11.	Datum, vrijeme, mjesto i način dostave ponuda:	4
12.	Rok izvršenja:	5
13.	Rok i način plaćanja:	5
14.	Rok valjanosti ponude:	5
IV.	KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI).5	
15.	Dokumenti kojima se dokazuje odsutnost razloga isključenja i uvjeti sposobnosti:	Pogreška! Knjižna oznaka nije definirana.
16.	Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti i njihove minimalne razine:	6
17.	Oslanjanje na sposobnost drugih poslovnih subjekata:	8
V.	PODATCI O PONUDI	8
18.	Način izrade ponude:	8
19.	Način određivanja cijene ponude:	9
20.	Jezik ponude	9
21.	Kriterij za odabir ponude:	9
VI.	OSTALE ODREDBE	9
22.	Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata:	9
23.	Odredbe koje se odnose na podugovaratelje:	10
24.	Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora:	10
25.	Primjena propisa:	11
26.	Objava rezultata provedenog postupka jednostavne nabave:	11
	PRILOG I. - PONUDBENI LIST	12
	PRILOG I.a - PONUDBENI LIST ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA	13
	PRILOG I.b - PODUGOVARATELJI	15
	PRILOG II. - PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA	16
	PRILOG III. - TROŠKOVNIK	17
	PRILOG IV. - IZJAVA SA POPISOM NOMINIRANIH STRUČNJAKA	18
	PRILOG V. - PRIJEDLOG UGOVORA	19



Temeljem Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (KLASA: 012-04/24-01/1, URBROJ: 2158-103-01-24-10 od 15. veljače 2024. godine) objavljenog na internetskim stranicama Centra za pružanje usluga u zajednici Osijek www.domzaodgoj-osijek.hr, molimo da nam dostavite svoju ponudu sukladno sljedećim podacima

I. OPĆI PODATCI

1. Podatci o naručitelju:

Naziv: Centar za pružanje usluga u zajednici Osijek
Sjedište: Vinkovačka cesta 61, Osijek
OIB: 61997429886
Telefon: 031/ 274-033
URL: <http://www.domzaodgoj-osijek.hr>

2. Osoba ili služba zadužena za kontakt:

Kontakt: Adela Jurić
Telefon: 031/ 274-033
e-mail: centar-osijek@email.ht.hr

3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi:

Temeljem članka 80. stavka 2. točke 2. ZJN 2016. objavljujemo da ne postoje gospodarski subjekti s kojima je Centar za pružanje usluga u zajednici Osijek u sukobu interesa u smislu članaka 76. i 77. ZJN 2016.

4. Komunikacija s gospodarskim subjektima:

Gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s pozivom na dostavu ponuda tijekom roka za dostavu ponuda.

Gospodarski subjekti su dužni tijekom roka za dostavu ponuda pratiti internetsku stranicu Centar za pružanje usluga u zajednici Osijek <http://www.domzaodgoj-osijek.hr/nabava> na kojoj je objavljen poziv na dostavu ponuda.

Ukoliko tijekom postupka jednostavne nabave dođe do bilo kakve izmjene i/ili dopune one će biti objavljene na isti način kao i poziv na dostavu ponuda.

II. PODATCI O POSTUPKU I PREDMETU NABAVE

5. Broj nabave:

A2.2-2024.

6. Procijenjena vrijednost nabave:

21.200,00 eura bez PDV-a.

7. Način realizacije nabave:

Po provedenom postupku nabave sklopit će se Ugovor.



8. Opis predmeta nabave:

Predmet nabave je usluga stručnog nadzora građenja i usluge koordinatora zaštite na radu za projekt energetske obnove zgrade „Doma za odgoj djece i mladeži u Osijeku“.

Kako bi gospodarski subjekti mogli dobiti uvid u složenost predmeta nabave u Prilogu II. ovoga Poziva nalazi se projektna dokumentacija koja se može preuzeti na internetskim stranicama Centra za pružanje usluga u zajednici Osijek:

<https://domzaodgoj-osijek.hr/nabava>

Stručni nadzor građenja provodi se sukladno člancima 56. – 60. Zakona o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19), a način provedbe stručnog nadzora sukladno Pravilniku o načinu provedbe stručnog nadzora građenja, uvjetima i načinu vođenja građevinskog dnevnika te o sadržaju završnog izvješća nadzornog inženjera (NN 131/21, 68/22). Obveze i aktivnosti Koordinatora zaštite na radu vršiti će se prema Zakonu o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18 i 96/18) i Pravilniku o zaštiti na radu na privremenim gradilištima (NN 48/18).

9. Količina ili opseg predmeta nabave:

Kompletna usluga sukladno troškovniku (prilog II. ovoga Poziva).

10. Mjesto izvršenja usluge:

Vinkovačka 61, Osijek, k.č.br.9807/1, k.o.Osijek.

III. ROKOVI

11. Datum, vrijeme, mjesto i način dostave ponuda:

Ponuda mora biti dostavljena do 6. svibnja 2024. godine do 8:00 sati.

Ponuda se dostavlja elektroničkom poštom na adresu centar-osijek@email.ht.hr, osobno, ili putem ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga ili druge odgovarajuće kurirske službe, telefaksom ili njihovim kombiniranjem. Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- na prednjoj strani:

Centar za pružanje usluga u zajednici Osijek

Vinkovačka cesta 61

31000 Osijek

Broj nabave: A2.2-2024

**Predmet nabave: Usluga stručnog nadzora građenja i
usluge koordinatora zaštite na radu**

»NE OTVARAJ«

- na poleđini:

NAZIV I ADRESA PONUDITELJA

Otvaranje ponuda nije javno.



12. Rok izvršenja:

Rok provođenja usluga započinje sklapanjem ugovora, a završava danom primopredaje objekta.

Izvršenje usluga prati početak i dinamiku izvođenja radova.

Planirani rok izvođenja radova energetske obnove zgrade „Doma za odgoj djece i mladeži u Osijeku“ je 12 mjeseci od dana uvođenja u posao.

Završetak ugovorne obveze obuhvaća primopredaju objekta, koja će se obaviti nakon završetka radova. O primopredaji se sastavlja zapisnik, a potpisuju ga Glavni nadzorni inženjer, ovlašteni predstavnici naručitelja i izvođača.

13. Rok i način plaćanja:

Naručitelj će izvršene poslove stručnog nadzora i koordinatora zaštite na radu platiti po ispostavljenim računima koji moraju u postotku odgovarati postotku izvedenih radova u roku od 30 dana od dana primitka i ovjere računa od strane Naručitelja.

Ugovoreni iznos na prethodno utvrđen način platiti će se na IBAN izvršitelja/ članova zajednice gospodarskih subjekata / podugovaratelja.

Naručitelj ima pravo prigovora na ispostavljeni račun ukoliko utvrdi nepravilnosti te pozvati ponuditelja da uočene nepravilnosti otkloni i objasni. U tom slučaju rok plaćanja počinje teći od dana kada je naručitelj zaprimio pisano objašnjenje s otklonjenim uočenim nepravilnostima.

Sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18) naručitelj je obavezan zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi.

14. Rok valjanosti ponude:

Rok valjanosti ponude je 90 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Naručitelj će odbiti ponudu čija je opcija kraća od zahtijevane.

IV. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

15. Dokumenti kojima se dokazuje odsutnost razloga isključenja i uvjeti sposobnosti

Gospodarski subjekt je u ponudi kao dokaz dužan dostaviti:

Potvrdu porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koji ne smije biti stariji od 8 dana od početka postupka nabave (od dana objave Poziva za dostavu ponuda). Iz navedenog dokaza mora biti razvidno da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, odnosno da mu je temeljem posebnih propisa, odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza



Gospodarski subjekt je dužan dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastanka ovisno radi li se o:

- Uredu za samostalno obavljanje poslova stručnog nadzora građenja
- Zajedničkom uredu za obavljanje poslova stručnog nadzora građenja
- Pravnoj osobi registriranoj za djelatnost stručnog nadzora građenja

Ured za samostalno obavljanje poslova stručnog nadzora građenja svoju sposobnost dokazuje preslikom upisa u upisnik ureda za samostalno obavljanje poslova odgovarajuće komore.

Zajednički ured za obavljanje poslova stručnog nadzora građenja svoju sposobnost dokazuje preslikom upisa u upisnik zajedničkih ureda odgovarajuće komore.

Pravna osoba registrirana za djelatnost stručnog nadzora građenja svoju sposobnost dokazuje preslikom upisa u odgovarajući registar.

16. **Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti i njihove minimalne razine:**

Gospodarski subjekt mora dokazati u ovom postupku nabave tehničku i stručnu sposobnost koju dokazuje:

- popisom prethodno izvršenih usluga istih ili sličnih predmetu nabave (usluge slične predmetu nabave su nadzor nad izgradnjom i/ili rekonstrukcijom **zgrada javne ili društvene namjene** minimalne bruto površine **4.500 m²** pruženih do isteka roka za dostavu ponuda i tijekom (tri) 3 godine koje prethode godini u kojoj je započeo postupak javne nabave. Popis mora sadržavati minimalno podatke o predmetu ugovora, nazivu naručitelja s kontakt podacima odgovorne osobe (broj telefona i e-mail adresa) za provjeru navedenih podataka iz ugovora, datum izvršenja ugovora, navod da li je usluga izvršena uredno.

Navedeno iskustvo dokazuje se s maksimalno **jednom (1)** prethodno izvršenom uslugom.

Gospodarski subjekt mora dokazati da ima ljudske resurse, potrebne za izvršenje ugovora o jednostavnoj nabavi.

Temeljem članka 22. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15., 118/18. i 110/19.) **pravna osoba** registrirana za poslove stručnog nadzora građenja mora u obavljanju tih poslova imati **zaposlenog ovlaštenog arhitekta ili ovlaštenog inženjera**.

Ovisno o građevini koju projektira, odnosno na kojoj provodi stručni nadzor građenja, pravna osoba iz članka 22. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15., 118/18. i 110/19.) koja nema zaposlene sve potrebne ovlaštene inženjere, odnosno ovlaštenog arhitekta iste mora osigurati putem ugovora u skladu s odredbama posebnih propisa.

Sukladno članku 53. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15,118/18 i 110/19) arhitektonska, građevinska, strojarska i elektrotehnička struka u obavljanju poslova stručnog nadzora građenja provodi nadzor nad izvođenjem radova koje je prema ovome Zakonu ovlaštena projektirati. Građevinska struka može obavljati i poslove stručnog nadzora građenja građevina i izvođenja radova koje je prema ovome Zakonu



ovlaštena projektirati arhitektonska struka. Arhitektonska struka može obavljati i poslove stručnog nadzora izvođenja radova na zgradama koje je prema ovome Zakonu ovlaštena projektirati građevinska struka, a za koje prema posebnom propisu nije potrebna kontrola glavnog projekta.

Temeljem članka 56. stavak 1. Zakona o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19), nadzorni inženjer je fizička osoba koja prema posebnom zakonu **ima pravo uporabe strukovnog naziva ovlaštenu arhitekt ili ovlaštenu inženjer** i provodi u ime investitora stručni nadzor građenja.

Kako je predmet nabave usluga stručnog nadzora i koordinatora za zaštitu na radu tijekom izvođenja radova energetske obnove zgrade koje obuhvaća izvođenje građevinskih, elektrotehničkih i strojarskih radova, ponuditelj je obvezan dokazati da u svrhu ispunjenja uvjeta utvrđenih Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18 i 110/19), ima na raspolaganju stručnjake kako slijedi:

- minimum 1 (jednog) glavnog nadzornog inženjera (ovisno o struci može biti istodobno i nadzorni inženjer za određenu vrstu radova) ili ovlaštenu arhitekt
- minimum 1 (jednog) ovlaštenog inženjera građevinarstva u svojstvu odgovorne osobe nadzornog inženjera za građevinske radove
- minimum 1 (jednog) ovlaštenog inženjera strojarske struke u svojstvu odgovorne osobe nadzornog inženjera za strojarske radove
- minimum 1 (jednog) ovlaštenog inženjera elektrotehničke struke u svojstvu odgovorne osobe nadzornog inženjera za elektrotehničke radove.

Način dokazivanja uvjeta tehničke i stručne sposobnosti

Ponuditelj je obvezan u ponudi dostaviti podatke o tehničkom stručnjaku, neovisno o tome pripada li izravno gospodarskom subjektu, u obliku Izjave s popisom nominiranih stručnjaka te nazivom mjesta za koje je osoba nominirana (Prilog IV. Poziva).

Nadalje, ponuditelj je obvezan u ponudi dostaviti, za predložene stručnjake, uvjerenja, odnosno potvrde nadležnih komora o:

- upisu u imenik ovlaštenih arhitekata ili inženjera građevinarstva,
- upisu u imenik ovlaštenih inženjera strojarstva,
- upisu u imenik ovlaštenih inženjera elektrotehnike te
- radno pravni status stručnjaka (elektronički zapis, potvrda, uvjerenje ili drugi pravni oblik ili dokaz da će stručnjake imati na raspolaganju prilikom izvršenja ugovora o javnoj nabavi (ugovor o poslovno-tehničkoj suradnji).

Predloženi stručnjaci moraju biti angažiran na izvršenju predmetnog ugovora.

Ukoliko tijekom izvršenja ugovora o nabavi zbog nepredviđenih okolnosti dođe do potrebe za zamjenom stručnjaka potrebno je zatražiti pismenu suglasnost naručitelja o traženoj izmjeni. Nova predložena imenovana osoba (stručnjak) mora imati minimalno jednaku stručnu sposobnost/kvalifikacije i specifično iskustvo kao i imenovana osoba (stručnjak) koju mijenja.

Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice gospodarskih subjekata:

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata Naručitelj će prihvatiti dokaz tehničke i stručne sposobnosti od bilo kojeg člana zajednice gospodarskih subjekata.



17. Oslanjanje na sposobnost drugih poslovnih subjekata:

Gospodarski subjekt može se u postupku jednostavne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, a koja se odnose na tehničku i stručnu sposobnost (obzirom da je ista tražena ovim pozivom) osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

U slučaju oslanjanja na sposobnost drugih subjekata gospodarski subjekt kao dokaz dostavlja potpisanu i ovjerenu izjavu o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/sporazum u poslovno/tehničkoj suradnji iz kojega je vidljivo koji se resursi međusobno ustupaju.

Naručitelj će prije potpisivanja ugovora dopisom zatražiti od ponuditelja da, u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana od dana primitka dopisa dostavi potpisanu i ovjerenu izjavu o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/sporazum o poslovno/tehničkoj suradnji iz kojega je vidljivo koji se resursi međusobno ustupaju.

V. PODATCI O PONUDI

18. Način izrade ponude:

Kako bi ponuda bila prihvatljiva potrebno je dostaviti:

- Prilog I. Ponudbeni list - ispunjen, ovjeren i potpisan od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta ili osobe ovlaštene po zaposlenju (osoba koja je internim određenjima ponuditelja ovlaštena da podnosi ponudu)
- Prilog I.a Ponudbenog lista – prilaže se samo u slučaju zajednice gospodarskih subjekata i to za svakog člana zajednice gospodarskih subjekata zasebno
- Prilog I.b Ponudbenog lista – prilaže se samo ako se dio ugovora ustupa podugovarateljima i to za svakog podugovaratelja zasebno (Podatci o podugovaratelju)
- Prilog III. Troškovnik – ispunjen (obvezno ispunjene sve stavke Troškovnika), ovjeren i potpisan od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta ili osobe ovlaštene po zaposlenju (osoba koja je internim određenjima ponuditelja ovlaštena da podnosi ponudu)
- Prilog IV. Izjava s popisom nominiranih stručnjaka - ispunjena, ovjerena i potpisana od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta.
- Prilog V. Prijedlog Ugovora - ovjeren i potpisan od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta ili osobe ovlaštene po zaposlenju (osoba koja je internim određenjima ponuditelja ovlaštena da podnosi ponudu)
- Dokaze sposobnosti sukladno točkama 15.i 16. ovoga Poziva.



19. Način određivanja cijene ponude:

Jedinične cijene iz ponuđenog troškovnika su nepromjenjive tijekom trajanja ugovora. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti (primjerice troškovi prijevoza, dostave i ostalo).

Ponuditelj je dužan ponuditi, tj. upisati jediničnu cijenu i ukupnu cijenu (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku troškovnika koja se nudi te cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost, na način kako je to određeno troškovnikom.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu i u troškovniku, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

20. Jezik ponude

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Dokumenti iz ponude mogu biti i na nekom drugom jeziku, ali se u tom slučaju obavezno prilaže i prijevod na hrvatski jezik.

21. Kriterij za odabir ponude:

Sukladno članku 7. stavak 1. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (KLASA: 012-04/24-01/1, URBROJ: 2158-103-01-24-10 od 15. veljače 2024. godine) kriterij za odabir ponude u postupcima jednostavne nabave je ekonomski najpovoljnija ponuda, a sukladno stavku 2. istoga članka relativni ponder cijene iznosi 100%.

Obzirom da naručitelj ne može koristiti pravo na pretporez, uspoređivat će se cijene ponuda s porezom na dodanu vrijednost.

VI. OSTALE ODREDBE

22. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata:

Zajednica gospodarskih subjekata je svako privremeno udruživanje gospodarskih subjekata koje na tržištu nudi izvođenje radova ili posla, isporuku robe ili pružanje usluga.

Zajednica gospodarskih subjekata u ponudi mora dostaviti Ponudbeni list zajednice gospodarskih subjekata PRILOG I.a u kojoj se navode podatci o svakom članu zajednice gospodarskih subjekata (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici), uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju sa naručiteljem te koji će dio ugovora (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora o nabavi koji je on izvršio, ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata svi članovi zajednice gospodarskih subjekata moraju pojedinačno dokazati da postoji uvjet sposobnosti sukladno točki 15. ovoga Poziva, a kumulativno dokazati postojanje uvjeta sposobnosti iz točke 16. ovoga Poziva.

Odgovornost članova zajednice gospodarskih subjekata je solidarna.



Ukoliko bude odabrana ponuda zajednice gospodarskih subjekata, naručitelj će prije potpisivanja ugovora dopisom zatražiti od zajednice gospodarskih subjekata da, u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana od dana primitka dopisa dostavi potpisan i ovjeren pravni akt-sporazum o osnivanju poslovne udruge za izvršenje ugovora iz koje je vidljivo:

- naziv gospodarskog subjekta, sjedište i ime ovlaštene osobe svakog gospodarskog subjekta iz ponude zajednice gospodarskih subjekata,
- predmet, količina, vrijednost i postotni dio koji će izvoditi svaki od gospodarskih subjekata iz ponude zajednice gospodarskih subjekata,
- način plaćanja svakom članu zajednice gospodarskih subjekata,
- značenje solidarne odgovornosti odnosno preuzimanja obveza i odgovornosti ukoliko jedan ili više članova iz ponude zajednice gospodarskih subjekata ne mogu izvršiti ugovorne obveze.

Predmetni pravni akt-sporazum mora biti potpisan od svih članova zajednice gospodarskih subjekata.

23. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje:

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora u podugovor obavezan je u ponudbenom listu PRILOG I.b navesti:

1. koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
2. podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja).

Navedeni podatci o podugovaratelju/ima, iz točke 1. i 2. su obvezni sastojci ugovora o nabavi.

Ukoliko ponuditelj namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja svaki podugovaratelj mora dokazati:

- uvjet sposobnosti sukladno točki 15. ovoga Poziva.

Ako naručitelj utvrdi da postoji razlog za isključenja podugovaratelja, može od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja ili isključiti ponudu ponuditelja.

Ako se dio ugovora o nabavi daje u podugovor, tada za dio ugovora koji je isti izvršio, naručitelj neposredno plaća podugovaratelju (osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene).

24. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora:

Izvršitelj je dužan nakon primitka potpisanog Ugovora, a najkasnije u roku od 15 dana od dana primitka potpisanog Ugovora, naručitelju predati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u vrijednosti 10% (deset posto) ugovorenog iznosa bez poreza na dodanu vrijednost, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/12, 82/17, 154/22) i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice (NN 115/12, 82/17, 154/22), bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29. stavka 2. Zakona o obveznim odnosima (NN 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22, 156/22, 155/23).

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, traženo jamstvo za uredno ispunjenje ugovora može dostaviti jedan član zajednice za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za



Ev. broj nabave: A2.2-2024	Poziv na dostavu ponuda	Stranica 11 od 27
-------------------------------	-------------------------	-------------------

svoj dio garancije. Ako jamstvo dostavlja jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve, dužnik može biti bilo koji član zajednice, dok ostali članovi zajednice moraju biti navedeni kao jamci platci.

Izvršitelj može umjesto jamstva za uredno ispunjenje Ugovora dati novčani polog u traženom iznosu. Novčani polog uplaćuje se na IBAN Centra za pružanje usluga u zajednici Osijek HR2323900011500262664, model:68, poziv na broj: 9016-OIB uplatitelja.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata naručitelj će prihvatiti uplatu novčanog pologa jednog člana zajednice te tada uplata u opisu mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata i navod o kojem jamstvu se radi ili da svaki član zajednice gospodarskih subjekata izvrši uplatu za svoj dio garancije.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza.

Neiskorišteno jamstvo NARUČITELJ će vratiti IZVRŠITELJU nakon uspješno obavljenog tehničkog pregleda građevine.

25. Primjena propisa:

Na ovaj postupak nabave ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi obzirom da se radi o nabavi usluge procijenjene vrijednosti do 26.544,56 eura.

Na postupak se primjenjuje Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave (KLASA: 012-04/24-01/1, URBROJ: 2158-103-01-24-10 od 15. veljače 2024. godine) objavljen na internetskim stranicama Centra za pružanje usluga u zajednici Osijek www.domzaodgoj-osijek.hr.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu u bilo kojoj fazi postupka nabave.

26. Objava rezultata provedenog postupka jednostavne nabave:

Zapisnik o pregledu, ocjeni i prijedlogu odabira ponude/poništenju postupka dostavlja se ponuditeljima najkasnije u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude na način kako je utvrđena komunikacija i svaka druga razmjena informacija između stručnog povjerenstva i gospodarskog subjekta. Na navedenim način bit će dostavljene sve eventualne izmjene ili dopune vezane za ovaj predmet nabave.


RAVNATELJ
Goran Tubić, mag.hist.paed.



Ev. broj nabave: A2.2-2024	Poziv na dostavu ponuda	Stranica 12 od 27
-------------------------------	-------------------------	-------------------

PRILOG I. - PONUDBENI LIST

Broj ponude: _____

NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA	Centar za pružanje usluga u zajednici Osijek, Vinkovačka 61, Osijek 61997429886	
PREDMET NABAVE	Usluga stručnog nadzora građenja i usluge koordinatora zaštite na radu	
PODATCI O PONUDITELJU		
Naziv i sjedište ponuditelja		
Adresa ponuditelja		
OIB ¹ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo		
Broj računa		
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA	NE
Adresa za dostavu pošte		
Adresa e-pošte		
Kontakt osoba ponuditelja		
Broj telefona		
Broj faksa		
CIJENA PONUDE		
Cijena ponude bez PDV-a		
Iznos PDV-a ²		
Cijena ponude s PDV-om		

Rok valjanosti ponude: 90 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Broj dijelova ponude: _____

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Datum: _____

M.P. _____
(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

¹ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

² Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u rubriku upisati pravni temelj .



Ev. broj nabave: A2.2-2024	Poziv na dostavu ponuda	Stranica 13 od 27
-------------------------------	-------------------------	-------------------

PRILOG I.a - PONUDBENI LIST ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA
(Popunjava se samo u slučaju zajednice gospodarskih subjekata)

NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA	Centar za pružanje usluga u zajednici Osijek, Vinkovačka 61, Osijek 61997429886	
PREDMET NABAVE	Usluga stručnog nadzora građenja i usluge koordinatora zaštite na radu	
PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA		
1. ČLAN ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA OVLAŠTEN ZA KOMUNIKACIJU S NARUČITELJEM		
Naziv i sjedište člana zajednice gospodarskih subjekata		
Adresa člana zajednice gospodarskih subjekata		
OIB ³ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo		
Broj računa		
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA	NE
Adresa za dostavu pošte		
Adresa e-pošte		
Kontakt osoba člana zajednice gospodarskih subjekata		
Broj telefona		
Broj faksa		
Predmet ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata		
Količina predmeta ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata		
Vrijednost predmeta ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata	bez PDV-a: iznos PDV-a: s PDV-om:	
Postotni dio predmeta ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata		
2. ČLAN ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA		
Naziv i sjedište člana zajednice gospodarskih subjekata		
Adresa člana zajednice gospodarskih subjekata		

³ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.



Ev. broj nabave: A2.2-2024	Poziv na dostavu ponuda	Stranica 14 od 27
-------------------------------	-------------------------	-------------------

OIB ⁴ ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo	
Broj računa	
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
Adresa za dostavu pošte	
Adresa e-pošte	
Kontakt osoba člana zajednice gospodarskih subjekata	
Broj telefona	
Broj faksa	
Predmet ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata	
Količina predmeta ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata	
Vrijednost predmeta ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata	bez PDV-a: iznos PDV-a: s PDV-om:
Postotni dio predmeta ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata	
CIJENA PONUDE	
Cijena ponude bez PDV-a	
Iznos PDV-a ⁵	
Cijena ponude s PDV-om	

Rok valjanosti ponude: 90 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Broj dijelova ponude: _____

Tiskano ime, prezime, funkcija i potpis članova zajednice gospodarskih subjekata:

1. član _____ potpis: _____

2. član: _____ potpis _____

Mjesto i datum: _____

⁴ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

⁵ Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku upisati pravni temelj .



Ev. broj nabave: A2.2-2024	Poziv na dostavu ponuda	Stranica 15 od 27
-------------------------------	-------------------------	-------------------

PRILOG I.b - PODUGOVARATELJI

(Popunjava se samo u slučaju davanja dijela ugovora o jednostavnoj nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja, za svakog podugovaratelja zasebno)

PODACI O PODUGOVARATELJU	
1. PODUGOVARATELJ	
Naziv ili tvrtka podugovaratelja	
Sjedište podugovaratelja	
OIB ⁶ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo	
Broj računa	
Podugovaratelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
Predmet ugovora o jednostavnoj nabavi koji se daje u podugovor	
Količina predmeta ugovora o jednostavnoj nabavi koji se daje u podugovor	
Vrijednost predmeta ugovora o jednostavnoj nabavi koji se daje u podugovor	bez PDV-a: iznos PDV-a: s PDV-om:
Postotni dio predmeta ugovora o jednostavnoj nabavi koji se daje u podugovor	

⁶ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.



Ev. broj nabave: A2.2-2024	Poziv na dostavu ponuda	Stranica 16 od 27
-------------------------------	-------------------------	-------------------

PRILOG II. - PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA

Projektna dokumentacija je dostupna za preuzimanje na internetskim stranicama Centra za pružanje usluga u zajednici Osijek na linku:

<https://domzaodgoj-osijek.hr/nabava>



**Financira
Europska unija**
NextGenerationEU



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo prostornoga uređenja,
graditeljstva i državne imovine

FZOEU



FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I
ENERGETSKU UČINKOVITOST

Ev. broj nabave: A2.2-2024	Poziv na dostavu ponuda	Stranica 17 od 27
-------------------------------	-------------------------	-------------------

PRILOG III. - TROŠKOVNIK

Red. br.	Opis stavke	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena	Ukupno (jedinična cijena x količina bez PDV-a)
1.	Usluga stručnog nadzora građenja i usluge koordinatora zaštite na radu	kpl	1		
				Ukupno:	
				PDV:	
				Sveukupno:	

ZA PONUDITELJA:

M.P.

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)



Ev. broj nabave: A2.2-2024	Poziv na dostavu ponuda	Stranica 18 od 27
-------------------------------	-------------------------	-------------------

PRILOG IV. - IZJAVA SA POPISOM NOMINIRANIH STRUČNJAKA

PREDMET: Izjava s popisom nominiranih stručnjaka te naziv mjesta za koje je osoba nominirana*

Kojom ja _____ kao ovlaštena osoba za
(ime i prezime)

zastupanje gospodarskog subjekta _____ izjavljujem da tvrtka
(naziv gospodarskog subjekta/tvrtke)

_____ za postupak jednostavne nabave
(naziv gospodarskog subjekta/tvrtke)

usluge stručnog nadzora građenja i usluga koordinatora zaštite na radu, koji se vodi pod evidencijskim brojem A2.2-2024, ima na raspolaganju sljedeće tehničke stručnjake:

Stručnjak	Ime i prezime, OIB	Podatci o poslodavcu (naziv, adresa sjedišta, OIB)
Glavni nadzorni inženjer		
Ovlašteni arhitekt ili inženjer građevinarstva		
Ovlašteni inženjer elektrotehnike		
Ovlašteni inženjer strojarstva		

**Ponuditelj može dostaviti izjavu na ovome obrascu ili na svojem obrascu koji mora sadržajno odgovarati ovome.*

ZA PONUDITELJA:

M.P.

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)



PRILOG V. - PRIJEDLOG UGOVORA

CENTAR ZA PRUŽANJE USLUGA U ZAJEDNICI OSIJEK, Vinkovačka 61, Osijek, OIB: 61997429886, kojeg zastupa ravnatelj Goran Tubić, mag.hist.paed. (u daljnjem tekstu: NARUČITELJ)

i
_____ (u ime zajednice gospodarskih subjekata: _____

_____ ukoliko je primjenjivo)

koje zastupa direktor _____ (u daljnjem tekstu:
IZVRŠITELJ)

sklopili su:

U G O V O R

**o uslugama stručnog nadzora građenja i
koordinatora zaštite na radu za projekt energetske
obnove zgrade „Doma za odgoj djece i mladeži u Osijeku“
(broj: U-A2.2-2024)**

I. PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Predmet ovoga Ugovora su usluge stručnog nadzora građenja i koordinatora zaštite na radu za projekt energetske obnove zgrade „Doma za odgoj djece i mladeži u Osijeku“, k.č.br.9807/1, k.o. Osijek.

Ovaj Ugovor temelji se na provedenom postupku jednostavne nabave usluge stručnog nadzora građenja i usluga koordinatora zaštite na radu, evidencijski broj nabave A2.2-2024 i ponudi IZVRŠITELJA broj _____ od _____ 2024. godine, koja je u navedenom postupku nabave odabrana kao ekonomski najpovoljnija ponuda.

Postupak jednostavne nabave financira se temeljem Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026. za projekt NPOO.C6.1.R1-I1.04.0216 „Energetska obnova doma za odgoj djece i mladeži u Osijeku“ na adresi Vinkovačka 61, Osijek.

Članak 2.

Usluge stručnog nadzora i koordinatora zaštite na radu iz članka 1. ovoga Ugovora moraju se izvesti sukladno pozivu za podnošenje ponuda, troškovniku IZVRŠITELJA te Glavnom projektu zajedničke oznake projekta: F-124/2023-GP, te sljedećim MAPAMA:

MAPA 1 ARHITEKTONSKI PROJEKT

Fincon d.o.o., Osijek
Broj projekta: F-124/2023-A
Branko Prišč, dipl. ing. arh.



Financira
Europska unija
NextGenerationEU



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo prostornoga uređenja,
graditeljstva i državne imovine

FZOEU



FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I
ENERGETSKU UČINKOVITOST

MAPA 2 PROJEKT ELEKTROTEHNIČKIH INSTALACIJA

Fincon d.o.o., Osijek
Broj projekta: F-124/2023-E
Dario Rogina, mag.ing.el.

MAPA 3 PROJEKT FOTONAPONSKE ELEKTRANE

Fincon d.o.o., Osijek
Broj projekta: F-124/2023-FE
Dario Rogina, mag.ing.el

MAPA 4 PROJEKT STROJARSKIH INSTALACIJA

Rešetar d.o.o.
Broj projekta: F-124/2023-S
Branko Rešetar, dipl.ing.stroj.

MAPA 5 GRAĐEVINSKI PROJEKT RACIONALNE UPORABE ENERGIJE I TOPLINSKE ZAŠTITE ZGRADE

Fincon d.o.o. Osijek
Broj projekta: F-124/2023-F
Blaženka Mastanjević, mag.ing.aedif.

II. NAČELA UGOVORA

Članak 3.

IZVRŠITELJ potpisom ovoga Ugovora potvrđuje da mu je poznata tehnička složenost radova koji su predmet stručnog nadzora radova sanacije.

IZVRŠITELJ se potpisom ovoga Ugovora odriče prava na moguće prigovore s osnova nepoznavanja uvjeta i načina provođenja stručnog nadzora radova sanacije.

Ugovorne strane su dužne pridržavati se načela savjesnosti i poštenja, surađivati radi potpunog i urednog ispunjenja ovoga Ugovora i ostvarivanja prava u tim odnosima i suzdržati se od postupka kojim se može drugome prouzročiti šteta.

Ugovorne strane dužne su u ispunjavanju svojih obveza postupati s pažnjom koja se u pravnom prometu zahtijeva u odgovarajućoj vrsti obveznih odnosa (pažnja dobrog gospodarstvenika, odnosno pažnja dobrog domaćina).

IZVRŠITELJ je dužan u ispunjavanju obveze iz svoje profesionalne djelatnosti postupati s povećanom pažnjom, prema pravilima struke i običajima (pažnja dobrog stručnjaka).

IZVRŠITELJ je obvezan tijekom izvršenja ovoga ugovora pridržavati se primjenjivih obveza u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredaba međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. ZJN 2016.



III. CIJENA

Članak 4.

Cijena usluga stručnog nadzora i koordinatora zaštite na radu iz članka 1. ovoga Ugovora je:

_____ eura
PDV 25% _____ eura
Ukupno: _____ eura

(slovima: _____)

IV. UVJETI PLAĆANJA

Članak 5.

NARUČITELJ će izvršene poslove stručnog nadzora radova i koordinatora zaštite na radu tijekom izvođenja radova platiti po ispostavljenim računima koji moraju u postotku odgovarati postotku izvedenih radova u roku od 30 dana od dana primitka i ovjere računa od strane NARUČITELJA.

Ugovoreni iznos na prethodno utvrđen način platiti će se na IBAN IZVRŠITELJA / članova zajednice gospodarskih subjekata/ podugovaratelja.

NARUČITELJ ima pravo prigovora na ispostavljeni račun ukoliko utvrdi nepravilnosti te pozvati IZVRŠITELJA da uočene nepravilnosti otkloni i objasni. U tom slučaju rok plaćanja počinje teći od dana kada je NARUČITELJ zaprimio pisano objašnjenje s otklonjenim uočenim nepravilnostima.

Sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18) NARUČITELJ je obvezan zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi.

V. OBVEZE IZVRŠITELJA

Članak 6.

U provedbi stručnog nadzora građenja iz članka 1. ovoga Ugovora IZVRŠITELJ je dužan:

1. nadzirati radove energetske obnove zgrade „Doma za odgoj djece i mladeži u Osijeku“ tako da bude u skladu s projektom dokumentacijom, Zakonom o gradnji (NN 153/13,20/17,39/19,125/19), posebnim propisima i pravilima struke
2. utvrditi ispunjava li izvođač i odgovorna osoba koja vodi radove energetske obnove ili pojedine radove uvjete propisane posebnim zakonom
3. odrediti provedbu kontrolnih ispitivanja određenih dijelova građevine u svrhu provjere, odnosno dokazivanja ispunjavanja temeljnih zahtjeva za građevinu i/ili drugih zahtjeva, odnosno uvjeta predviđenih glavnim projektom ili izvješćem o obavljenoj kontroli projekta i obveze provjere u pogledu građevnih proizvoda



4. bez odgode upoznati NARUČITELJA sa svim nedostacima, odnosno nepravilnostima koje uoči u glavnom projektu i tijekom energetske obnove, a NARUČITELJA i građevinsku inspekciju i druge inspekcije o poduzetim mjerama
5. sastaviti završno izvješće o izvedbi radova energetske obnove.

IZVRŠITELJ je dužan u provedbi stručnog nadzora radova energetske obnove kada za to postoji potreba, odrediti način otklanjanja nedostataka, odnosno nepravilnosti radova energetske obnove.

Način provedbe stručnog nadzora radova energetske obnove, obrazac, uvjete i način vođenja građevinskog dnevnika i sadržaj završnog izvješća nadzornog inženjera IZVRŠITELJ mora provoditi sukladno Pravilniku o načinu provedbe stručnog nadzora građenja, uvjetima i načinu vođenja građevinskog dnevnika te o sadržaju završnog izvješća nadzornog inženjera (NN 131/21, 68/22).

IZVRŠITELJ je dužan ukoliko je potrebno sukladno posebnim propisima te ovisno o radovima definiranim u projektu i troškovnicima angažirati nadzorne inženjere odgovarajuće struke.

Članak 7.

IZVRŠITELJ je dužan u provedbi ugovora imati na raspolaganju osobu koja će obavljati poslove koordinatora sukladno Zakonu o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18 i 96/18) i provedbenih propisa donesenih na temelju tog Zakona - Pravilnika o osposobljavanju iz zaštite na radu i polaganju stručnog ispita (NN 142/21) i Pravilnika o zaštiti na radu na privremenim gradilištima (NN 48/18).

Koordinator zaštite na radu imenovati će se zasebnim aktom.

U provedbi usluge koordinatora zaštite na radu u fazi izvođenja radova energetske obnove iz članka 1. ovoga Ugovora IZVRŠITELJ je dužan:

1. koordinirati primjenu načela zaštite na radu: – kod donošenja odluka o tehničkim i/ili organizacijskim mjerama tijekom planiranja pojedinih faza rada; – kod određivanja rokova, koji su potrebni za sigurno dovršenje pojedinih faza rada, koji se izvode istovremeno ili u slijedu.
2. koordinirati izvođenje odgovarajućih postupaka, da bi se osiguralo da poslodavci i druge osobe dosljedno primjenjuju načela zaštite na radu.
3. izraditi, ili potaknuti izradu potrebnih usklađenja plana izvođenja radova i dokumentacije sa svim promjenama na radilištu.
4. organizirati suradnju i uzajamno izvješćivanje svih izvođača radova i njihovih radničkih predstavnika, koji će zajedno ili jedan za drugim (u slijedu) raditi na istom radilištu, s ciljem sprečavanja ozljeda na radu i zaštite zdravlja radnika.
5. provjeravati da li se radni postupci provode na siguran način i usklađivati propisane aktivnosti.
6. organizirati da na radilište imaju pristup samo osobe koje su na njemu zaposlene i osobe koje imaju dozvolu ulaska na radilište.

U cilju provedbe zadaća IZVRŠITELJ je dužan u skladu s važećim propisima obilaziti gradilište te evidentirati i konstatirati eventualno uočene nedostatke, odnosno nepravilnosti upisom u kontrolne liste koje je dužan čuvati na gradilištu, a jedan primjerak iste uručiti inženjeru gradilišta, odnosno voditelju gradilišta, nadzornom inženjeru te predstavniku NARUČITELJA.



Ev. broj nabave: A2.2-2024	Poziv na dostavu ponuda	Stranica 23 od 27
-------------------------------	-------------------------	-------------------

VI. ODGOVORNE OSOBE IZVRŠITELJA

Članak 8.

Sukladno članku 57. Zakona o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19) na građevinama na kojima se izvodi više vrsta radova ili radovi većeg opsega stručni nadzor mora provoditi više nadzornih inženjera odgovarajuće struke.

NARUČITELJ određuje glavnoga nadzornog inženjera _____ koji je odgovoran za cjelovitost i međusobnu usklađenost stručnog nadzora i dužan je o tome sastaviti završno izvješće.

Glavni nadzorni inženjer može biti istodobno i nadzorni inženjer za određenu vrstu radova.

Ukoliko tijekom izvršenja ugovora zbog nepredviđenih okolnosti dođe do potrebe za zamjenom glavnog nadzornog inženjera potrebno je zatražiti pismenu suglasnost NARUČITELJA o traženoj izmjeni. U slučaju zamjene stručnjaka primjenjivati će se odredbe članka 315. ZJN 2016. Novi predloženi glavni nadzorni inženjer mora imati minimalno jednaku stručnu sposobnost/kvalifikacije kao i glavni nadzorni inženjer kojeg mijenja.

Članak 9.

Za odgovorne osobe koje će obavljati poslove stručnog nadzora IZVRŠITELJ određuje:

- _____, ovlašteni arhitekt ili inženjer građevinarstva
- _____, ovlašteni inženjer strojarske struke
- _____, ovlašteni inženjer elektrotehničke struke.

Ukoliko tijekom izvršenja ugovora zbog nepredviđenih okolnosti dođe do potrebe za zamjenom nadzornog inženjera potrebno je zatražiti pismenu suglasnost NARUČITELJA o traženoj izmjeni. Novi predloženi nadzorni inženjer mora imati minimalno jednaku stručnu sposobnost/kvalifikacije kao i nadzorni inženjer odnosno kojeg mijenja.

VII. PREDSTAVNIK NARUČITELJA

Članak 10.

Predstavnik NARUČITELJA kao odgovorna osoba prati realizaciju ugovorenih usluga iz članka 1. ovoga Ugovora te kontrolira je li izvršenje Ugovora u skladu s uvjetima određenima u pozivom na dostavu ponuda i odabranom ponudom.

Predstavnika NARUČITELJA zaduženog za praćenje realizacije ovoga Ugovora imenuje ravnatelj Centra za pružanje usluga u zajednici Osijek.



Ev. broj nabave: A2.2-2024	Poziv na dostavu ponuda	Stranica 24 od 27
-------------------------------	-------------------------	-------------------

VIII. ROK IZVRŠENJA

Članak 11.

Rok provođenja ugovorenih usluga iz članka 1. ovoga Ugovora započinje potpisom ugovornih strana, a završava danom primopredaje objekta.

Izvršenje usluga prati početak i dinamiku izvođenja radova. IZVRŠITELJ je suglasan i u obvezi prilagoditi se s izvršenjem usluga stvarnim rokovima početka i završetka realizacije projekta.

Završetak ugovorne obveze obuhvaća i primopredaju objekta, koja će se obaviti nakon završetka radova. O primopredaji se sastavlja zapisnik, a potpisuju ga Glavni nadzorni inženjer, ovlašteni predstavnici naručitelja i izvođača.

IX. ZAJEDNICA GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Članak 12.

Sukladno ponudi iz članka 1. ovoga Ugovora, ugovorne strane utvrđuju člana/ove zajednice gospodarskih subjekata i usluge koje će isti izvesti, kako slijedi:

- a. TVRTKA:
ZAKONSKI ZASTUPNIK:
IBAN:
PREDMET:
VRIJEDNOSNI UDIO:
POSTOTNI UDIO:
- b. TVRTKA:
ZAKONSKI ZASTUPNIK:
IBAN:
PREDMET:
VRIJEDNOSNI UDIO:
POSTOTNI UDIO:
...

NARUČITELJ se obvezuje isplatiti cijenu usluga iz prethodnoga stavka na način utvrđen člankom 5. ovoga Ugovora, na IBAN članova zajednice gospodarskih subjekata.

X. PODUGOVARATELJI

Članak 13.

Sukladno ponudi iz članka 1. ovoga Ugovora, ugovorne strane utvrđuju podugovaratelj/e i usluge koje će isti izvesti, kako slijedi:

- a. TVRTKA:
ZAKONSKI ZASTUPNIK:
IBAN:
PREDMET:
VRIJEDNOSNI UDIO:
POSTOTNI UDIO:



- b. TVRTKA:
ZAKONSKI ZASTUPNIK:
IBAN:
PREDMET:
VRIJEDNOSNI UDIO:
POSTOTNI UDIO:
...

NARUČITELJ se obvezuje podugovarateljima isplatiti cijenu usluga kako je navedeno u prethodnom stavku na način utvrđen člankom 5. ovoga Ugovora.

Podugovaratelj ispostavlja račune IZVRŠITELJU do gore navedenog iznosa bez PDV-a, a na računima mora biti naznačen pravni temelj za prijenos porezne obveze. IZVRŠITELJ ispostavlja račune NARUČITELJU, kojima prilaže i račune podugovaratelja, na kojemu obračunava osnovicu za dio usluga koji je on izvršio, PDV na svojoj osnovicu, PDV za podugovaratelja i ukupan iznos.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost NARUČITELJA za izvršenje ovoga Ugovora.

XI. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Članak 14.

IZVRŠITELJ je dužan u roku od 15 dana od dana obostranog potpisa ugovora, NARUČITELJU predati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u vrijednosti 10% (deset posto) ugovorenog iznosa bez poreza na dodanu vrijednost, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/12 i 82/17) i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice (NN 115/12 i 82/17), bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima (NN 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22, 156/22, 155/23).

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, traženo jamstvo za uredno ispunjenje ugovora može dostaviti jedan član zajednice za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio garancije. Ako jamstvo dostavlja jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve, dužnik može biti bilo koji član zajednice, dok ostali članovi zajednice moraju biti navedeni kao jamci platca (Na obrascu zadužnice i bjanko zadužnice na drugoj stranici omogućen je upis jamaca platca i stoji izjava jamca platca: „da je suglasan da se radi naplate tražbine vjerovnika iz te zadužnice/bjanko zadužnice zaplijene svi njegovi računi kod banaka, te da se novac s tih računa, u skladu s izjavom sadržanom u zadužnici/bjanko zadužnici, izravno s računa isplate vjerovniku/isplaćuje vjerovniku.“).

IZVRŠITELJ može umjesto jamstva iz prethodnoga stavka dati novčani polog u traženom iznosu. Novčani polog uplaćuje se na IBAN Centra za pružanje usluga u zajednici Osijek HR2323900011500262664, model:68, poziv na broj: 9016-OIB uplatitelja.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata NARUČITELJ će prihvatiti uplatu novčanog pologa jednog člana zajednice te tada uplata u opisu mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata i navod o kojem jamstvu se radi ili da svaki član zajednice gospodarskih subjekata izvrši uplatu za svoj dio jamstva.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza.



Ev. broj nabave: A2.2-2024	Poziv na dostavu ponuda	Stranica 26 od 27
-------------------------------	-------------------------	-------------------

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora važeće je do završetka ugovorne obveze, odnosno do primopredaje objekta.

Neiskorišteno jamstvo NARUČITELJ će vratiti IZVRŠITELJU nakon primopredaje objekta/građevine.

XII. RASKID UGOVORA

Članak 15.

U slučaju nepoštivanja obveza utvrđenih ovim Ugovorom NARUČITELJ će pisanom reklamacijom obavijestiti IZVRŠITELJA o povredi Ugovora i odrediti rok od sedam da ispravi povredu. U slučaju da IZVRŠITELJ ne ispravi povredu ugovorne strane su suglasne da je nastupio raskidni uvjet i da učinci ovoga Ugovora prestaju, o čemu će IZVRŠITELJ biti obavješten pisanim putem preporučenom poštanskom pošiljkom ili na drugi dokaziv način.

U slučaju da se povrede obveza ponavljaju, bez obzira što IZVRŠITELJ ispravi povrede, ugovorne strane su suglasne da nakon treće pisane reklamacije nastupa raskidni uvjet i da učinci ovoga Ugovora prestaju.

Članak 16.

NARUČITELJ će raskinuti ovaj Ugovor tijekom njegova trajanja u slučaju da IZVRŠITELJ ne ispunjava uvjete za obavljanje djelatnosti stručnog nadzora građenja sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15,118/18 i 110/19) i Zakonu o gradnji (NN 153/13,20/17,39/19 i 125/19) te ako prilikom izvršenja usluge koristi stručnjake (glavnog nadzornog inženjera i ostale nadzorne inženjere) koji nisu nominirani u ponudi protivno odredbama članka 8. i 9. ovoga ugovora ili ako stručnjak koji zamjeni nominiranog stručnjaka nema minimalno iste stručne kvalifikacije kao stručnjak kojega mijenja i za kojega nije ishodio odobrenje NARUČITELJA za zamjenu.

NARUČITELJ će raskinuti ovaj Ugovor tijekom njegova trajanja u slučaju da koordinator ne ispunjava uvjete propisane sukladno Zakonu o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18 i 96/18), Pravilniku o zaštiti na radu na privremenim gradilištima (NN 48/18) i Pravilniku o osposobljavanju iz zaštite na radu i polaganju stručnog ispita (NN 142/21).

Članak 17.

U slučaju raskida ugovora iz članka 15. i 16. ovoga Ugovora, NARUČITELJ će naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora iz članka 14. ovoga Ugovora.

XIII. IZMJENE UGOVORA O JAVNOJ NABAVI TIJEKOM NJEGOVA TRAJANJA

Članak 18.

NARUČITELJ smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave samo u skladu s odredbama članaka 315. – 320. ZJN 2016.



Ev. broj nabave: A2.2-2024	Poziv na dostavu ponuda	Stranica 27 od 27
-------------------------------	-------------------------	-------------------

XIV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza te svemu ostalom što nije određeno odredbama ovoga Ugovora, uz odredbe ZJN 2016, na odgovarajući način primjenjivat će se odredbe Zakona o obveznim odnosima (NN 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22, 156/22 i 155/23), Zakona o gradnji (NN 153/13,20/17,39/19 i 125/19), Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15,118/18 i 110/19) i ostalih propisa koji uređuju predmetno područje.

Članak 20.

Ugovorne strane se obvezuju da će eventualne sporove koji mogu proizaći iz ovoga Ugovora sporazumno riješiti. U slučaju nemogućnosti sporazumnog rješavanja, za sve sporove iz ovoga Ugovora ugovorne strane ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Osijeku.

Članak 21.

Ovaj Ugovor sastavljen je u pet primjeraka od kojih NARUČITELJ zadržava četiri primjerka, a IZVRŠITELJ jedan primjerak.

Članak 22.

Ugovorne strane potpisom preuzimaju prava i obveze iz ovoga Ugovora.

ZA IZVRŠITELJA:

DIREKTOR

ZA NARUČITELJA:

RAVNATELJ
Goran Tubić, mag.hist.paed.

KLASA:
URBROJ:

Osijek, _____ 2024. godine

