

DOM ZA ODGOJ DJECE I MLADEŽI

OSIJEK, Vinkovačka 61

KATALOG INFORMACIJA

1. UVODNE ODREDBE

Katalog informacija sadrži pregled informacija koje Dom za odgoj djece i mladeži Osijek, (u daljem tekstu: Dom), obzirom na svoj djelokrug, posjeduje, s kojima raspolaže ili ih nadzire, s opisom sadržaja informacija, namjenom, načinom i vremenom osiguravanja prava na pristup informacijama.

Svrha objavljivanja kataloga informacija je informiranje javnosti o dokumentima i informacijama koje posjeduje Dom glede ostvarivanja prava na pristup informacijama.

Informacijama i dokumentima koji su javno dostupni u elektroničkom obliku moguće je pristupiti izravno iz kataloga, bez upućivanja posebnog zahtjeva, a za sve ostale informacije i dokumente korisnika prava na pristup informacijama ostvaruje podnošenjem usmenog ili pisanog zahtjeva.

Pravo na pristup informacijama pripada svim korisnicima na jednak način i pod jednakim uvjetima i oni su ravnopravni u njegovom ostvarivanju.

Temeljem zakona o pravu na pristup informacijama Dom će uskratiti pravo na pristup informaciji ako je informacija klasificirana stupnjem tajnosti sukladno zakonu i/ili općem aktu donesenom na temelju zakona kojim se propisuje tajnost podataka ili je zaštićena zakonom kojim se uređuje područje zaštite osobnih podataka.

Dom može uskratiti pravo na pristup informaciji ako postoje osnovane sumnje da bi njezino objavljivanje:

- onemogućilo učinkovito, neovisno i nepristrano vođenje sudskog, upravnog ili drugog pravno uređenog postupka, izvršenja sudske odluke ili kazne,
- onemogućilo rad tijela koja vrše upravni nadzor, inspekcijski nadzor, odnosno nadzor zakonitosti,
- povrijedilo pravo intelektualnog vlasništva, osim u slučaju izričitoga pisanog pristanka autora ili vlasnika.

Dom će uskratiti pristup informacijama koje se tiču svih postupaka koja vode nadležna tijela u predistražnim i istražnim radnjama za vrijeme trajanja tih postupaka.

2. SADRŽAJ KATALOGA

Dom je javna ustanova čija je djelatnost pružanje usluga odgoja, stanovanja, prehrane, održavanja osobne higijene, brige o zdravlju, stručnog rada, radne aktivnosti i korištenja slobodnog vremena djece i mladeži koji su iskazali poremećaje u ponašanju, pružanje usluge cjelodnevnog boravka i usluge poludnevnog boravka.

Informacije u katalogu Doma koje raspoložu pojedinim informacijama:

**-Odjel općih poslova
- Odjel stručnog rada**

Općenite informacije o Domu kojima raspoložu odjeli:

Br.	Informacije	Opis sadržaja	Način osiguravanja pristupa informaciji	Vrijeme ostvarivanja prava na pristup informaciji
1.	Podaci	Osnovni podaci o Domu– djelatnost, kapacitet, vrste smještaja	web stranica	trajno
2.	Podaci	Unutarnje ustrojstvo - organizacija rada, akti Doma	na pismeni zahtjev	trajno
3.	Podaci	Smještaj	web stranica	trajno
4.	Podaci	Informacije o popunjenosti Doma, ukupnom broju podnesenih i riješenih zahtjeva.	web stranica na pismeni zahtjev	trajno
5.	Program	Program rada Doma	web stranica	trajno
6.	Izvešće	Izvešće o radu Doma	web stranica	trajno
7.	Podaci	Projekti	web stranica	trajno
8.	Upiti stranaka	Informacije o podnesenim zahtjevima, koje su korisnici podnijeli	na pismeni zahtjev	u zakonskom roku
9.	Predstavke	Odgovori na predstavke i pitanja korisnika	na pismeni zahtjev	u zakonskom roku
10.	Podaci	Sjednice Upravnog vijeća, dnevni red	web stranica	trajno
11.	Podaci	Odluke sa sjednice Upravnog vijeća	na pismeni zahtjev_	trajno
12.	Podaci	Sjednice Stručnog vijeća, dnevni red	web stranica	trajno
13.	Podaci	Odluke sa sjednice Stručnog vijeća	na pismeni zahtjev_	trajno
14.	Podaci	Sjednice i odluke Komisije za prijam i otpust	na pismeni zahtjev_	trajno
15.	Podaci	Osobni i posebni podaci o zaposlenicima	nedostupno	trajno
16.	Podaci	Lista čekanja	na pismeni zahtjev	trajno
17.	Podaci	Natječaj i oglasi za zasnivanje radnog odnosa	web stranica	u zakonskom roku
18.	Izvešće	Statistički podaci o zaposlenicima-ukupni zbroj, kvalifikacija, stručna sprema	na pismeni zahtjev	u zakonskom roku
19.	Podaci	Informacije iz urudžbenog zapisnika, o poslanoj i pristigloj pošti	na pismeni zahtjev	u zakonskom roku

		i sl.		
20.	Podaci	Informacije o zaštiti na radu i zaštiti od požara	na pismeni zahtjev	u zakonskom roku
21.	Izvešće	Godišnja, polugodišnja, i mjesečna izvješća o financijskom poslovanju – prihodi i primici, rashodi i izdaci, izvori financiranja	na pismeni zahtjev	u zakonskom roku
22.	Plan	Financijski plan, rebalans plana	na pismeni zahtjev	u zakonskom roku
23.	Plan	Plan javne nabave, rebalans plana javne nabave	web stranica	u zakonskom roku
24.	Podaci	Provođenje postupaka javne nabave i natječajna dokumentacija	web stranica oglasnika javne nabave na pismeni zahtjev	u zakonskom roku
25.	Izvešće	Godišnje Izvešće o provedenim postupcima javne nabave	na pismeni zahtjev	u zakonskom roku
26.	Ugovori	Ugovori o nabavi roba, radova i usluga te izvješće o izvršenju ugovora u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi	web stranica	u zakonskom roku
27.	Očitovanja	Očitovanja i odgovori na žalbene navode	na pismeni zahtjev	u zakonskom roku
28.	Izjava	Izjava po čl. 5.c. Zakona o javnoj nabavi	web stranica	u zakonskom roku
29.	Priopćenja	Priopćenja iz rada Doma i ostale vijesti	web stranica	u zakonskom roku

3. NAMJENA

Namjena informacija u smislu ovog Kataloga je osiguravanje prava na pristup informacijama, sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama i drugim propisima.

4. NAČIN OSIGURAVANJA

Pravo na pristup informacijama iz ovog Kataloga ostvaruje se na način i u postupku propisanom Zakonom o pravu na pristup informacijama.

5. VRIJEME OSIGURAVANJA OSTVARIVANJA PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJAMA

Pravo na pristup informacijama ostvaruje se sukladno rokovima propisanim Zakonom o pravu na pristup informacijama i drugim propisima.

6. NAKNADA TROŠKOVA

Agencija zadržava pravo naknade stvarnih materijalnih troškova nastalih tijekom pružanja i dostave traženih informacija, a koje proizlazi iz članka 19. Zakona o pravu na pristup informacijama.

Agencija određuju cijene stvarnih materijalnih troškova, kako slijedi:

1. Preslika jedne stranice veličine A4: 0,60 kuna /stranica
2. Elektronički zapis na jednom CD-u: 7,00 kuna/komad
3. Elektronički zapis na jednom DVD-u: 7,00 kuna/komad
4. Slanje informacija e-poštom do 9MB, bez naknade.
5. Troškovi poštarine za dostavu traženih informacija putem pošte ugrađuju se u konačnu cijenu.

PDV je uključen u cijene.

RAVNATELJ:
Mato Lukić

@  [Zahtjev za pristup informacijama](#)

@ [Odluka o usvajanju kataloga](#)